INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN - SUBSECRETARIA DE FOMENTO

DATOS BÁSICOS CONTRATO	
No. Contrato	4162.010.26.1.1888-2025
Supervisor del Contrato	TOMAS GUTIERREZ MAÑOSCA
Nombre del prestador del servicio	FABIAN STEVEN JARAMILLO LOPEZ
Cedula	1.130.660.281
Valor del contrato:	$15.180.000
Fecha inicio	27/may/2025
Fecha finalización	31/ago/2025
SEGURIDAD SOCIAL	
IBC (ingreso básico de cotización)	$1.518.000
No. Planilla	1074169076
No. PIN, Autorización, Referencia, Pago	1630560513
Operador:	SIMPLE
Fecha de Pago	15/jul/2025
Periodo de pago de la seguridad social:	Junio/2025

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestación de servicios profesionales en la Secretaría del Deporte y la Recreación del proyecto denominado " Fortalecimiento al desarrollo del deporte competitivo y de disciplinas urbanas en Santiago de Cali" BP -26005284.

SEGURIDAD SOCIAL: Certifico que me encuentro al día en el pago de la seguridad social integral, incluyendo aportes al sistema de salud, pensiones y riesgos laborales, conforme a lo establecido en el contrato de prestación de servicios.
Forma de pago:
(x) Vencida
( ) Anticipada
( ) Extemporánea

CUOTA NÚMERO (3)

De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:

OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	**ACTIVIDADES REALIZADAS**

1. Liderar, elaborar e implementar acciones y planes de intervención relacionados con las estrategias del proyecto, estructurando, sistematizando y haciendo seguimiento a los lineamientos y metodologías para el desarrollo técnico de jornadas y eventos, en el marco del componente de deporte competitivo. 2.Gestionar el seguimiento y control de las actividades en campo, según las líneas estratégicas del proyecto, realizando desplazamientos a los diferentes escenarios deportivos utilizados, así como en las acciones documentales y digitales relacionadas con los beneficiarios del programa. 3.Participar las actividades operativas, logísticas o asistenciales de carácter misional de la secretaría de Deporte y Recreación, tendientes a enriquecer la ejecución del programa. 4.Verificar el cumplimiento y/ó participar de las actividades en pro del desarrollo del sistema de gestión de calidad, el sistema de gestión ambiental y el sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo. 5. Planear y diligenciar el formato de parrilla de los monitores deportivo de la Secretaria del Deporte y la Recreación. 6. Las demás desarrolladas en el objeto contractual.	1.Elaboré cronogramas de visitas técnicas para las disciplinas de deporte adaptado del programa Cali Elite para verificar el cumplimiento en el proceso deportivo de cada una de las selecciones que participarán en juegos para departamentales 2025. 2.Realicé el seguimiento y control de las actividades en campo de las 11 disciplinas adaptadas que participaran en los juegos paradepartamentales 2025 para verificar el cumplimiento de la parrilla en los respectivos escenarios deportivos que tiene asignada cada disciplina del programa Cali Elite. 3.Participé en socializaciones agendadas por la coordinación general del programa Cali Elite para el cumplimiento de la entrega de implementación de competencia para las disciplinas de deporte adaptado que participará en los juegos para departamentales 2025. 4.Participé en mesas de trabajo con el equipo metodológico del programa y con los entrenadores de las disciplinas de deporte adaptado para la supervisión del correcto diligenciamiento de los formatos de macro, micro y mesociclo de cada una de la disciplina. 5.Diligencié y supervisé el cumplimiento de los puntos asignados en parrilla de cada una de las disciplinas deportivas que participará en los juegos paradepartamentales 2025. 6. No realicé esta actividad en este período.
MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1bubTOF8NMX0K3jwLQjrgKgfV00s8pUus

OBSERVACIONES:	N/A
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	25/jul/2025